

**BORANG PERMOHONAN
PENGURANGAN CUKAI SEWA TANAH / TUNGGAKAN / DENDA LEWAT**

(Permohonan hendaklah dibuat **sebelum atau 31 Mac tiap-tiap tahun** dan disertakan dengan salinan bil cukai tanah bagi tahun semasa dan salinan hakmilik. Permohonan pengembalian wang tidak akan diproses)

Kepada :

Pentadbir Tanah Daerah, **Seberang Perai Tengah**, Pulau Pinang.

1. * Saya / Kami memohon pengurangan * cukai sewa tanah semasa / tunggakan cukai tanah / tunggakan denda lewat bagi tahun ke atas hakmilik dinyatakan di bawah ini :-

No. Lot	Mukim	No. Hakmilik	Luas	Cukai Tahunan	Nama Pemilik	Bahagian / Syer

2. Permohonan ini dibuat dengan alasan berikut :-
(SILA SERTAKAN SALINAN DOKUMEN-DOKUMEN SOKONGAN BERDASARKAN ALASAN YANG DIBERIKAN)

3. * Saya / Kami mengesahkan bahawa maklumat di atas adalah benar.

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Pesara – Kad Pesara | <input type="checkbox"/> Ibu Tunggal – Sijil Mati Suami | <input type="checkbox"/> Warga Emas – Kad Pengenalan |
| <input type="checkbox"/> OKU – Kad OKU | <input type="checkbox"/> Masalah Kewangan - * Penyata Gaji /
Penyata Kewangan / Surat pengesahan Gaji | <input type="checkbox"/> |

Tarikh : Tandatangan :

No. Tel (R) : Nama :

(H/P) : Alamat :

.....

.....

(Untuk kegunaan pejabat)

Diterima pada Bil. Permohonan () Hantar ke PTG pada :

Bayaran RM30.00 telah dikutip No. Resit Jawatankuasa Tanah :

Tandatangan : Diangkat ke Setiausaha MMK pada :

CATATAN:-

- * - Sila potong yang tidak berkenaan,
- Gunakan lampiran jika ruang yang disediakan tidak mencukupi.
- Syarat-syarat permohonan adalah seperti di belakang borang.

TATACARA PERMOHONAN PENGURANGAN CUKAI TANAH

Tatacara ini hendaklah menjadi rujukan kepada tuan tanah dan pihak yang berkepentingan ke atas tanah sebelum mengemukakan permohonan kepada Pentadbir Tanah, Daerah Seberang Perai Tengah, Pulau Pinang.

Permohonan yang telah **lengkap dan sempurna** hendaklah diserahkan kepada Unit Hasil, Pejabat Tanah, Seberang Perai Tengah, Pulau Pinang **TIDAK LEWAT** dari tarikh **31 Mac** setiap tahun.

PERKARA	TINDAKAN
1. Borang PPST.1 (hendaklah diisi dan dibuat 2 salinan seperti Arahan PTG 6/88	<input type="checkbox"/>
2. Bayaran permohonan (RM30.00 untuk satu lot tanah dibawah peruntukan Pg. P.U.1. Matters 80(a), Penang Land Rules 2014).	<input type="checkbox"/>
3. Satu salinan hakmilik (Geran/ Geran Mukim/ Pajakan Negeri/ Pajakan Mukim/ Hakmilik Sementara Daftar/ Hakmilik Sementara Mukim).	<input type="checkbox"/>
4. Satu salinan bil cukai tanah bagi tahun yang dipohon.	<input type="checkbox"/>

Setiap permohonan lengkap hendaklah disertakan :

1. Borang PPST.1 – 2 salinan (salinan dokumen tambahan spt. K/p, Kad pesara
2. Dokumen Hakmilik Geran/ Geran Mukim/ Pajakan Negeri/Pajakan Mukim/ Hakmilik Sementara Daftar/Hakmilik Sementara Mukim - 1 salinan
3. Bil cukai tanah bagi tahun yang dipohon – 1 salinan
4. Bayaran permohonan (RM30.00 untuk satu lot tanah dibawah peruntukan Pg. P.U.1. Matters 80(a), Penang Land Rules 2014).